

東京外国語大学アジア・アフリカ言語文化研究所
「アジア・アフリカの現代的諸問題の解決に向けた新たな連携研究体制の構築」
特任研究員募集要項
2020-11-19

2016（平成28）年度よりスタートした「アジア・アフリカの現代的諸問題の解決に向けた新たな連携研究体制の構築」プロジェクト内の言語学系事業「多言語・多文化共生に向けた循環型言語研究体制の構築」（以下、LingDy3）では、とくに記述言語学・言語ドキュメンテーション分野において、自らの専門性を活かしながら、研究成果発信および事業の企画・運営を担当する業務を行い、研究活動・社会連携活動を支援していただける方を募集します。個別言語の記述・ドキュメンテーション研究、現地還元研究及び類型論的研究などに関する専門的知識をお持ちの方で、本プロジェクトの共同研究活動に関心をもち、意欲的に職務に取り組んでいただける方の応募を期待します。

LingDy3 事業の概要についてはウェブサイト (<https://lingdy.aa-ken.jp/>) をご覧ください。

1. 応募資格

以下の条件をいずれも満たす方とします。

- (1) 記述言語学・言語ドキュメンテーションに関する専門的知識を有する方。
- (2) 本プロジェクトの研究活動に関する内容と成果を的確に把握し、その成果発信を通じた社会連携活動に貢献する意欲のある方。
- (3) 博士の学位を有するか、博士の学位取得者と同等の学識を有する方。
- (4) 採用時に常勤の職に就いていない方。

* (独)日本学術振興会の特別研究員との兼任はできません。

* 国籍は不問です。ただし、業務に支障のない日本語能力が必要です。

2. 勤務条件

- (1) 本学特定有期雇用就業規則及び給与規程に定めるところによります。
- (2) 勤務時間は週 38 時間 45 分（裁量労働制 1 日 7 時間 45 分みなし労働）
- (3) 給与は月 34 万円を基準として支給されます（経歴等により増減あり）。通勤手当、扶養手当、住居手当が支給されます。雇用保険・社会保険の適用あり。その他の手当は支給されません。
- (4) 雇用期間は 2021 年 4 月 1 日から 2022 年 3 月 31 日（プロジェクト終了日）までの 1 年間（更新なし）

※就業場所における受動喫煙を防止するための措置：敷地内禁煙（屋外喫煙場所あり）

3. 職務内容

個別言語に関する自らの記述研究を推進するとともに、

- (1) LingDy3 の事業に関する研究成果発信のための広報活動
- (2) LingDy3 の事業を着実に遂行するための各種企画の立案および運営業務に従事していただきます。

※ (1) に関しては、本プロジェクトが開催する各種イベントの告知・広報、本プロジェクトの活動を研究者および一般に向けて効果的に成果を発信するための方策を検討し、実行することが求められます。これらの業務のため、ウェブページ（和文・英文）の作成・更新作業や、チラシ・ポスターなどの作成をおこなっていただきます。

※ (2) に関しては、言語学および一般社会のニーズを調査し、それに応じたかたちで共同研究やセミナー、ワークショップ、シンポジウムなどの企画立案、実施、運営に参画していただくことになります。

4. 募集人数 1 名

5. 提出手続

以下の手順に沿ってください。

- (1) 応募者は下記 10 の両方のメールアドレス宛に自らのメールアドレスを記したエントリーメールを送付してください。その際のメールの件名は「エントリー（LingDy3 特任研究員公募）」としてください。

エントリー期限：2020（令和 2）年 12 月 10 日（木）

- (2) エントリーメールの受信後、本研究所より応募者のメールアドレス宛に、提出書類をアップロードするための URL が通知されます。

※ エントリーメールの送信後、1 週間を経てもアップロード URL が通知されなければ、下記 10 の両方のメールアドレス宛に連絡してください。

- (3) PDF 化した提出書類を、指定された URL にアップロードしてください。

書類提出期限：2020（令和 2）年 12 月 18 日（金）

※ 書類の提出後、本研究所から応募者宛に受領確認のメールを送付します。書類の提出後、1 週間を経ても受領確認メールが届かなければ、下記 10 のメールアドレス宛に連絡してください。

6. 選考方法

第 1 次審査として書類審査を行い、第 1 次審査合格者を対象に面接

（面接は 2021（令和 3）年 1 月 14 日（木）、オンライン（Zoom）で実施予定）

7. 選考結果通知 2021 年 2 月中旬（予定）

8. 採用予定年月日 2021 年 4 月 1 日

9. 提出書類

- (1) 履歴書 (<https://lingdy.aa-ken.jp/news/11509> より所定の様式 (Word 形式) をダウンロードしてください)
 - (2) 主要研究業績一覧 (researchmap に業績を掲載している場合は URL の通知のみでかまいません)
 - (3) 研究・業務経歴書 (フィールドワークの経歴も含めた研究経歴、およびプロジェクト (研究会・ワークショップ・シンポジウム) 等の企画運営や広報活動に参画した経歴について、合計 1200 字程度で書いてください)
 - (4) 参考意見をお聞きできる方の氏名と連絡先 (2 名以内)
 - (5) 主要論文等 3 点以内 (必ず PDF 化してください。ウェブ上でダウンロード可能な論文の場合は、タイトルおよび URL の通知のみで可とします)
- ※ (1)-(4) は一つの PDF ファイルにまとめ、ファイル名を「〇〇△△ (LingDy3 特任 研究員応募) .pdf」としてください。〇〇△△の箇所には応募者の氏名を記載してください。
- ※ (5) は「〇〇△△主要業績 1.pdf」のように、それぞれファイル名冒頭に氏名を記載してください。

10. 問合せ先

e-mail: jinja-aa@tufs.ac.jp; info-lingdy@aacore.net

東京外国語大学アジア・アフリカ言語文化研究所
共同研究拠点係および LingDy3 プロジェクト事務局

- ※ 問い合わせの際は、必ず上記両方のメールアドレス宛に e-mail でお願ひします。メール不着の事例がありますので、申請送付・問い合わせ後 2 日 (土日祝除く) 以内にこちらからの返信がない場合は、再度 e-mail にてお問い合わせください。