

アジア・アフリカ言語文化研究所情報資源利用研究センター  
特任研究員募集要項

国立大学法人東京外国語大学アジア・アフリカ言語文化研究所情報資源利用研究センター（以下 IRC）は、アジア・アフリカの言語文化に関する情報資源の蓄積・加工・公開と、それを活用した共同研究手法の開発、国際学術交流の推進による共同利用体制の強化を重点目標として活動しています。このたび、IRC の情報資源構築に携わる特任研究員を募集します。この制度は、アジア・アフリカの言語文化研究によって得られた成果をデジタル・アーカイヴとして構築・管理し、国内外に広く発信するための高度な技術をもっている方に一定期間 IRC において研究と情報処理業務に従事していただき、研究の一層の推進を図るとともに、IRC の共同利用体制の強化に貢献していただくことを目的とするものです。

1. 応募資格

以下の条件を全て満たす方。

- (1) 人文学の研究情報資源の構築についての知識を持ち、それらの蓄積・加工・公開に関わる情報処理について高度な能力をもち、この方面での経験を有する。
  - (2) 博士の学位を取得、又はそれに相当する能力を有する。
- ※ ただし、正規の勤務を持っている場合は、本研究員としての勤務を始める前に退職すること。
- ※ (独)日本学術振興会の特別研究員との兼任はできません。

2. 勤務条件

- (1) 本学特定有期雇用職員就業規則及び給与規程に定めるところによります。
- (2) 勤務時間は、原則として週 38 時間 45 分です。裁量労働制(1 日 7 時間 45 分みなし労働)
- (3) 給与は月額約 25～35 万円前後支給（支給額は経歴等により決定）されます。このほか、通勤手当が支給されます。賞与、扶養手当、住居手当、赴任手当、退職手当等は支給されません。雇用保険・社会保険に加入します。
- (4) 雇用期間は平成 27 年 9 月 1 日から平成 30 年 8 月 31 日(3 年間)  
(2 年間更新する場合があります。)

3. 職務内容

アジア・アフリカの研究情報資源（画像、音声、テキスト（多言語）、動画などのデータ）を、web 上から公開・発信するためのシステムの開発、運用及びサーバやネットワーク環境の設定と保守、IRC におけるデータベース構築への技術支援など。

4. 募集人数

1 名

5. 提出手続

提出書類は、下記「10.問い合わせ先」まで書留郵便で提出してください。

締切日は、平成27年6月3日（水）（必着）とします。

なお、封筒に『IRC 特任研究員応募書類在中』と朱書きしてください。

6. 選考方法

第1次審査として書類審査を行い、第1次審査合格者を対象に面接（面接は6月17日（水）に実施予定。面接の際の交通費は本人負担とします。）

7. 選考結果通知

平成27年7月下旬（予定）

8. 採用予定年月日

平成27年9月1日

9. 提出書類

- (1) 履歴書(市販横書き用紙に準じるもの、写真貼付)
- (2) 主要研究業績一覧
- (3) 主要論文等3点以内(コピー可、返却しません)
- (4) IRCの活動、IRCにおける職務内容に関連した研究・職務経験の詳細(2,000字以内で具体的かつ簡潔に記してください。)
- (5) 返信用定型封筒(応募者の住所・氏名を記載のうえ返信用82円切手を貼付)

10. 問い合わせ先

〒183-8534

東京都府中市朝日町3-11-1

東京外国語大学研究協力課

共同研究拠点係

(質問については、必ず文書又はe-mailでお願いします。電話によるお問い合わせには、お応えできません。)

お問い合わせの際は「IRC 特任研究員について」と明記してください。

E-mail: [aajimu@tufs.ac.jp](mailto:aajimu@tufs.ac.jp)

Web ページ : <http://www.aa.tufs.ac.jp/>